

Подготовка и содержание отчётных докладов

Отчётный доклад председателя и профсоюзного комитета профсоюзной организации является основой для обсуждения итогов работы профсоюзной организации за отчётный период на собрании (конференции). От его содержания во многом зависит активность участников собрания (конференции) и дееспособность будущего состава выборных профсоюзных органов, поэтому в его подготовке принимают участие члены профсоюзного комитета, а также председатели постоянно действующих комиссий.

Источниками для составления доклада служат материалы ежегодных отчетных собраний (конференций) первичных профсоюзных организаций, отражающие реализованные мероприятия по обеспечению Программы действий Профсоюза по защите социально-трудовых прав и законных интересов членов Профсоюза в 2020-2025 годах и выполнению плана критических замечаний, высказанных в период отчетно-выборной кампании 2019-2020 гг.

Доклад должен освещать работу профсоюзного комитета, председателя, профсоюзного актива, содержать результаты деятельности и позицию профсоюзного комитета по решению той или иной проблемы. Доклад не следует загромождать цифрами и терминами. Каждая проблема, обозначенная в докладе, должна рассматриваться всесторонне через информацию о состоянии дел, причинах недостатков, путях и способах их исправления.

Основные разделы отчетного доклада:

✓ Организационная работа (структура профсоюзной организации, статистические сведения, формы и методы работы по вовлечению новых членов в Профсоюз, численный состав выборных органов, периодичность и тематика ежегодных профсоюзных собраний (конференций), подробный анализ основных достижений, причины неудач в работе, выполнение критических замечаний и решений, информационная работа, обращения членов Профсоюза, участие в коллективных действиях, активность рядовых членов Профсоюза, основные задачи на новый период).

✓ Социальное партнерство (анализ взаимоотношений профсоюзной организации с работодателем по вопросам заключения и исполнения коллективного договора, регулирования трудовых отношений, индивидуальных и коллективных трудовых споров, обеспечения работникам социальных гарантий, участие профсоюзной организации в управлении учреждением, взаимодействия с органами местного самоуправления). В доклад следует включить информацию о наиболее важных совместных мероприятиях, предложениях профсоюзной организации по улучшению условий труда, пути их реализации.

✓ Реализация прав и гарантий членов Профсоюза (работа профсоюзного комитета по контролю за совершенствованием системы оплаты труда, своевременной выплатой заработной платы, участие выборного профсоюзного органа в разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров, защита права члена Профсоюза на профессиональную подготовку и повышение квалификации, участие в аттестации работников, контроль за соблюдением законодательства о труде, оказание юридической помощи).

✓ Охрана труда (анализ состояния условий труда в учреждении (организации), роль профсоюзного контроля в обеспечении улучшений условий труда и безопасности труда и экологии, контроль за исполнением законодательства в области охраны труда, анализ состояния травматизма на предприятии и т.п.).

✓ Защита социальных интересов членов Профсоюза (работа по организации и контролю за питанием в столовых, физкультурно-оздоровительная работа, развитие и содержание объектов соцкультбыта, здравпунктов, участие в организации оздоровления и отдыха членов Профсоюза).

✓ Работа с молодежью (анализ работы по вовлечению молодежи в Профсоюз, представительство молодежи в выборных профсоюзных органах, деятельность молодежного совета (комиссии), выполнение раздела коллективного договора, касающегося молодежи, вопросы финансирования мероприятий для молодежи и т.п.).

✓ Работа с профсоюзными кадрами и активом (анализ и оценка деятельности профсоюзных кадров и актива, подготовка резерва, организация обучения, повышения квалификации).

✓ Финансовая работа (соблюдение требований Устава Профсоюза в части финансовой политики и использования финансовых средств, находящихся в оперативном управлении профорганизации, наличие специальных фондов, соблюдения порядка оказания материальной помощи членам Профсоюза и т.п.).



Отчетный доклад председателя, профсоюзного комитета предварительно обсуждается и утверждается на заседании профсоюзного комитета. Определяется список выступающих и примерные темы их выступлений.