

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о ежегодном конкурсе «Лучший коллективный договор» Межрегиональной организации ПРГУ РФ**

### **Раздел 1. Общие положения**

1.1. Конкурс «Лучший коллективный договор» (далее – Конкурс) проводится в Межрегиональной Санкт-Петербурга и Ленинградской области общественной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (далее – Межрегиональная организация) ежегодно в целях развития и совершенствования социального партнерства, обеспечения дополнительных социально-трудовых гарантий работникам через коллективные договоры при участии первичных организаций профсоюза, заключивших коллективные договоры на текущий год.

1.2. Задачами Конкурса являются:

- Дальнейшее развитие социального партнерства, повышение роли коллективных договоров в защите прав и интересов работников - членов ПРГУ РФ.

- Активизация работы профсоюзных организаций в совершенствовании переговорного процесса по заключению коллективных договоров.

- Повышение активности и заинтересованности представителей нанимателя (работодателей) в договорном регулировании социально-трудовых отношений.

- Создание условий, обеспечивающих занятость, своевременность и полноту выплаты заработной платы (денежного содержания), сохранение здоровья, надежной защиты трудовых прав членов ПРГУ РФ, установление дополнительных льгот и гарантий, более благоприятных по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы труда и соглашениями.

1.3. В Конкурсе вправе принимать участие первичные профсоюзные организации, входящие в структуру территориальных организаций и Межрегиональной организации, действующие у работодателя, с которым заключен коллективный договор.

1.3.1. Участниками Конкурса не могут быть первичные профсоюзные организации в случае, если:

- работодатель имеет задолженность по выплате заработной платы;
- коллективный договор не прошел уведомительную регистрацию;
- профсоюзная организация заняла I или II место в Конкурсе в предшествующем году.

1.3.2. Отбор участников Конкурса на территориальном уровне осуществляют территориальные профсоюзные организации.

1.4. Координирует работу по проведению Конкурса правовая инспекция труда.

1.5. Итоги конкурса подводятся во втором квартале текущего года, на заседании Президиума Межрегиональной организации с учетом рекомендаций Комиссии по охране труда, здоровья и экологии и экспертной оценки специалистов аппарата, основанной на анализе представленных организациями материалов и результатов оценки коллективного договора по критериям, установленным в разделе 3 настоящего Положения. Состав экспертной группы из числа специалистов аппарата Комитета утверждается Президиумом Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

1.5.1. Победителями признаются организации, набравшие наибольшее количество баллов.

1.6. В случае участия в Конкурсе 5-ти и более организаций, представляющих одну из отраслей бюджетного сектора экономики, данные участники выделяются в самостоятельную отраслевую соревнующуюся группу. Победителями по отраслевой группе определяются участники, занявшие первое и второе место.

1.7. Участники Конкурса, представляющие бюджетный сектор экономики, не набравшие необходимого числа для формирования отраслевой группы, указанной в п. 1.6. настоящего Положения, объединяются в одну межотраслевую группу. Победителями по межотраслевой группе определяются участники, занявшие первое и второе место.

1.8. Участники Конкурса, действующие у работодателей, которые по ОКВЭДу отнесены к реальному сектору экономики соревнуются в самостоятельной группе. Конкурс считается состоявшимся при условии участия в группе не менее 3-х участников. Победителем определяется участник, набравший наибольшее количество баллов.

## **Раздел 2. Порядок подачи документов для участия в Конкурсе**

2.1. Для участия в Конкурсе предоставляются следующие документы:

- заявка участника Конкурса по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению;
- карта-характеристика Участника конкурса по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению;
- справка о выполнении условий коллективного договора в свободной форме, подписанная представителями обеих сторон.
- копия коллективного договора с приложениями.

2.2. Все перечисленные документы являются приложением к сопроводительному письму в адрес Комитета Межрегиональной организации ПРГУ РФ, подписанному представителем работодателя и председателем профсоюзной организации.

Ответственность за полноту и достоверность конкурсных материалов, и прилагаемой информации, несет председатель первичной организации профсоюза и представитель работодателя.

2.3. Срок подачи конкурсной документации – **до 01 марта** текущего года.

Документы на участие в Конкурсе направляются по адресу: Санкт-Петербург, пл. Труда, дом 4, литера В, офис 142. Контактный телефон: 314-93-35.

### **Раздел 3. Подведение итогов, критерии оценки коллективного договора**

3.1. Коллективные договоры оцениваются в баллах, в соответствии с критериями, указанными в Таблице 1.

3.2. Максимальное количество баллов по каждому критерию указано в соответствующем столбце Таблицы 1.

3.3. Баллы, выставляемые за наличие определенных локальных нормативных актов (иных документов), начисляются при предоставлении соответствующих актов (документов).

При наличии в коллективном договоре условий предоставления работникам дополнительных материальных выплат и гарантий с формулировкой «при наличии финансовой возможности» – участником Конкурса предоставляются дополнительные сведения о конкретном результате выполнения таких пунктов коллективного договора.

*Таблица 1*

<b>№/№</b>	<b>Критерий</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>
1.	Сторону работников представляла первичная профсоюзная организация	5
2.	Отсутствие условий, противоречащих законодательству РФ, региональным, федеральным отраслевым соглашениям	10
3.	Соблюдение срока регистрации коллективного договора в органе по труду	2
4.1.	Наличие критериев массового высвобождения, отличных от закрепленных в законодательстве или отраслевых соглашениях	2
4.2.	Наличие льгот и гарантий высвобождаемым работникам	5
4.3.	Повышение квалификации и переподготовка кадров	5
4.4.	Взаимодействие работодателя со службой занятости	5
4.5.	Порядок и условия проведения аттестации и тарификации работников	5
4.6.	Участие представителей профкома в аттестационной, тарификационной и иных комиссиях.	5
5.1.	Положение об оплате труда является приложением к коллективному договору	2
5.2.	Порядок выплаты заработной платы и выдачи расчетных листков	2

5.3.	Выплата компенсаций, доплат и надбавок, установление дополнительных финансовых льгот, улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством, федеральными, региональными соглашениями	5
6.1.	Наличие раздела «молодежная политика»	2
6.2.	Развитие наставничества	2
6.3.	Наличие совета молодежи, в состав которого включены представители первичной профсоюзной организации	2
6.4.	Дополнительные гарантии и льготы молодым работникам.	5
7.1.	Правила внутреннего трудового распорядка являются приложением к коллективному договору.	2
7.2.	Наличие условий о продолжительности и порядке предоставления дополнительных отпусков	5
7.3.	Установление продолжительности рабочего времени и времени отдыха всех категорий работников	2
8.1.	Наличие комиссии по охране труда, обеспечение ее деятельности	2
8.2.	Охват рабочих мест специальной оценкой условий труда.	5
8.3.	Перечень рабочих мест, профессий с вредными условиями труда	2
8.4.	Участие представителей профсоюзной организации в проведении СОУТ	2
8.5.	Размеры, порядок установления повышенной оплаты за работу с вредными условиями труда и (или) опасными условиями труда	2
8.6.	Виды гарантий и компенсаций, предоставляемые работникам (дополнительные отпуска и т.д.) за работу с вредными и (или) опасными условиями труда	5
8.7.	Наличие Положения о системе управления охраной труда	2
8.8.	Организация обучения по охране труда	2
8.9.	Наличие соглашения по охране труда	2
8.10.	Наличие аптек	2
8.11.	Освоение выделяемых средств на охрану труда, обеспеченность специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	2
8.12.	Улучшение условий и охраны труда работников	5
8.13.	Участие профорганизации в разработке инструкций по охране труда	2
8.14.	Гарантии прав и деятельности уполномоченного лица	5

	профсоюзного комитета по охране труда	
8.15	Отсутствие несчастных случаев на производстве, профзаболеваний	5
9.	Культурно-массовая работа с членами трудового коллектива, в том числе средств профсоюзной организации.	5
10.1.	Наличие раздела «Гарантии деятельности профсоюзных организаций»	2
10.2.	Предоставление профсоюзному активу времени на профсоюзную учебу и осуществление профсоюзных обязанностей в рабочее время с сохранением средней заработной платы	2
10.3.	Предоставление выборному профсоюзному органу помещения для проведения заседаний и хранения документации	2
10.4.	Поощрение не освобожденного от основной работы председателя профорганизации за выполнение общественных обязанностей за счет средств работодателя	2
10.5.	Установление порядка перечисления профсоюзу членских взносов, удерживаемых из заработной платы членов профсоюза	2
10.6.	Наличие иных улучшающих условий деятельности профсоюзной организации	2
11.	Наличие комиссии по трудовым спорам	2
12.	Контроль за выполнением коллективного договора, освещение хода и итогов его выполнения	5
13.	Дополнительные гарантии, компенсации, льготы и меры социальной поддержки работников, не указанные в иных критериях	по 3 балла за каждую гарантию/льготу
14.	Наличие приложений к коллективному договору: - положение об оплате труда; - положение о премировании; - перечни работ с особо тяжелыми и особо вредными, с тяжелыми и вредными условиями труда, при работе на которых работники имеют право на доплаты за условия труда; - соглашение по охране труда (Положение об охране труда); - план мероприятий по охране труда; - нормы выдачи специальной одежды, специальной обуви и других индивидуальных средств защиты; - перечень профессий и должностей, занятие которых дает право на получение молока и других равноценных пищевых продуктов;	5

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем;</li> <li>- перечень должностей работников с вредными условиями труда, имеющих право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день;</li> <li>- план дополнительного профессионального обучения работников;</li> </ul>	
15.	Наличие в КД обязательств по выполнению целевых показателей (уровень заработной платы) по дорожной карте, в том числе уровень минимальной заработной платы, заработной платы по категориям: рабочих, специалистов и служащих, руководителей организации. (для бюджетных организаций)	5

#### **Раздел 4. Награждение победителей Конкурса**

4.1. Победители в каждой отраслевой группе награждаются Дипломами Межрегиональной организации и денежными премиями в размере:

- за первое место – 25 000 рублей;
- за второе место – 20 000 рублей.

4.1.1. Денежные средства расходуются первичными профсоюзными организациями – победителями Конкурса на поощрение профсоюзного актива или на приобретение оргтехники, необходимой профсоюзной организации для реализации уставной деятельности.

4.2. Итоги конкурса публикуются на сайте Комитета Межрегиональной организации. Коллективные договоры организаций – победителей конкурса размещаются на сайте в разделе «Социальное партнерство».

4.3. Участникам Конкурса, не занявшим призовые места, при условии отсутствия в коллективных договорах обязательств, ущемляющих трудовые права работников по сравнению с действующим законодательством, вручаются Благодарности Межрегиональной организации за вклад в развитие системы социального партнерства. Вручение награды возможно на профсоюзном собрании организации.

4.4. Награждение победителей Конкурса осуществляется публично.

**ЗАЯВКА**  
**на участие в конкурсе «Лучший коллективный договор»**  
**Межрегиональной организации ПРГУ РФ**

---

(полное наименование организации)

заявляет о своем намерении принять участие в конкурсе «Лучший коллективный договор», проводимом Межрегиональной организацией ПРГУ РФ.

С порядком проведения Конкурса ознакомлены и согласны.

Подтверждаем, что организация – участник не имеет задолженности по заработной плате и несчастных случаев, связанных с производством за 20\_\_ год.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документов, гарантируем.

К конкурсной заявке прилагаются следующие документы, предусмотренные конкурсной документацией:

- карта-характеристика Участника;
- справка о выполнении условий коллективного договора в свободной форме, подписанная представителями обеих сторон;
- копия коллективного договора с приложениями.

**Руководитель  
организации (учреждения)**

(\_\_\_\_\_)

подпись  
расшифровка подписи

**Председатель  
первичной  
профсоюзной организации**

(\_\_\_\_\_)

подпись  
расшифровка подписи

## Карта-характеристика участника конкурса «Лучший коллективный договор»

### Раздел 1.

Организация (полное наименование)	
Почтовый адрес	
Телефон /факс	
Организационно- правовая форма	
Вид экономической деятельности	
Число членов Профсоюза	
Руководитель (Ф.И.О. полностью)	
Председатель профкома (Ф.И.О. полностью)	

### Раздел 2.

	<b>Регулирование оплаты труда и социальная поддержка работников</b>	<b>Данные на 01.01. предыдущего года</b>	<b>Данные на 01.01. текущего года</b>
1.	Среднесписочная численность работников, чел.		
2.	Минимальный месячный уровень заработной платы, руб.		
3.	Среднемесячная начисленная заработная плата по организации в целом, (руб.)		
<b>В том числе основных категорий:</b>			
	Специалистов		
	Служащих		
	Рабочих		
	Иные категории работников		
4.	Расходы организации на социальную поддержку работников всего, в рублях:		
4.1	Материальная помощь работникам (тыс. руб.)		
4.2.	Указать другие виды расходов в обеспечение принятых дополнительных по сравнению с действующим законодательством и закрепленных в коллективном договоре.		
<b>Создание безопасных условий труда, профилактические меры по сокращению травматизма и профессиональной заболеваемости работников</b>			
1	1.1 Количество несчастных случаев на производстве, ед.		
	1.2 Коэффициент тяжести		
	1.3 Количество выявленных профзаболеваний, чел.		
2	Затраты на мероприятия по улучшению условий и охраны труда, тыс. руб.		
3	Количество рабочих мест, прошедших СОУТ к общему числу рабочих мест, подлежащих СОУТ в %		
4	Численность работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда чел.		
5	Численность работников, прошедших периодические медицинские осмотры		



<b>Развитие кадрового потенциала</b>			
1. Количество работников, проходивших переподготовку и повышение квалификации, чел.			
	– работников		
	– руководителей и их заместителей.		
	Затраты на переподготовку и повышение квалификации персонала, тыс. чел.		
2	Количество уволенных работников, всего, чел.		
3	В том числе по сокращению штатов, чел.		
<b>Формирование здорового образа жизни в учреждении.</b>			
	Затраты на медицинское обслуживание работников всего, тыс. руб		
1	Страховые платежи (взносы), оплачиваемые организацией по договорам добровольно медицинского страхования работников, тыс. руб.		
2	Количество работников, отдохнувших по путевкам в ведомственных здравницах.		
3	Количество проведенных культурно - оздоровительных мероприятий и затраты на них.		
4	Наличие проводимых смотров-конкурсов профессионального мастерства		