

КОМИТЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 апреля 2020 года

№ I-2

**Об утверждении Положения о постоянных комиссиях
Комитета Межрегиональной организации ПРГУ РФ**

Комитет Межрегиональной организации Профсоюза **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Комитета Межрегиональной Санкт-Петербурга и Ленинградской области общественной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Считать утратившим силу постановление Комитета Межрегиональной организации ПРГУ РФ от 24 апреля 2015 года № I-4.

Председатель

Е.С.Григорьева

Положение о постоянных комиссиях Комитета Межрегиональной организации ПРГУ РФ

I. Общие положения

1.1. Постоянные комиссии Комитета Межрегиональной организации ПРГУ РФ (далее — Комиссии) образуются на основании Устава Профсоюза и в соответствии с приоритетными направлениями деятельности Межрегиональной организации ПРГУ РФ, утвержденными постановлением XXX отчетно-выборной конференции Межрегиональной организации ПРГУ РФ от 19 марта 2020 года в целях повышения эффективности деятельности Комитета Межрегиональной организации ПРГУ РФ, а также для координации и взаимодействия первичных и территориальных организаций по реализации решений XXX отчетно-выборной конференции Межрегиональной организации ПРГУ РФ и органов Общероссийского Профсоюза.

1.2. В своей практической деятельности Комиссии руководствуются Конституцией РФ, законодательством РФ, Санкт-Петербурга, Ленинградской области, иными нормативными правовыми актами, Уставом Профсоюза, решениями выборных органов Межрегиональной организации ПРГУ РФ, настоящим Положением.

1.3. Комиссии формируются на срок полномочий Комитета Межрегиональной организации ПРГУ РФ из числа:

- членов Комитета с учетом их пожеланий, Председателя Межрегиональной организации ПРГУ РФ;
- специалистов Аппарата Комитета.

Полномочия Комиссий могут быть прекращены досрочно по решению Комитета Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

1.4. Составы Комиссий, секретари утверждаются Комитетом Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

Председатели Комиссий избираются на первых заседаниях Комиссий.

Заместители председателей Комиссий избираются на заседаниях Комиссий по предложению председателей Комиссий.

Секретарями Комиссий являются специалисты Аппарата Комитета Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

Последующая замена (ротация) членов Комиссий осуществляется Президиумом Межрегиональной организации Профсоюза по предложениям председателей Комиссий, Председателя Межрегиональной организации Профсоюза.

1.5. Председатели, заместители председателей, секретари и члены Комиссий осуществляют свою работу на общественных началах.

1.6. Члены Комиссий, не принявшие участие в заседаниях Комиссий в течение года без уважительных причин, могут быть выведены решением комиссии из ее состава с последующим утверждением на заседании Комитета Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

1.7. Каждая комиссия Комитета имеет бланк со своим наименованием.

1.8. Деятельность Комиссий координируется Президиумом и Председателем Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

1.9. Комиссии подотчетны Комитету и Конференции Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

II. Функции Комиссий

Комиссии вправе:

2.1. Обобщать предложения профсоюзных организаций и членов Профсоюза, готовить проекты постановлений и рекомендаций и вносить их на рассмотрение Комитета и Президиума Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

2.2. Вносить предложения в планы работы Комитета и Президиума Межрегиональной организации ПРГУ РФ по направлениям своей деятельности, информировать членов Комитета о содержании, формах и методах профсоюзной работы по исполнению решений Конференции Межрегиональной организации ПРГУ РФ, постановлений Комитета и Президиума Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

2.3. Принимать участие в обсуждении и разработке предложений по развитию социального партнерства к проектам Регионально-отраслевых соглашений, макетов коллективных договоров.

2.4. Рассматривать обращения первичных и территориальных организаций, оказывать им консультативную помощь, участвовать в выработке необходимых предложений и рекомендаций и вносить их в органы Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

2.5. Заслушивать информацию председателей профсоюзных организаций по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, связанным с выполнением Устава Профсоюза, решений коллегиальных органов Профсоюза и Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

2.6. Готовить предложения в проект бюджета Межрегиональной организации ПРГУ РФ по финансированию мероприятий по направлениям деятельности.

2.7. Проводить совещания, семинары, круглые столы с профактивом по направлениям деятельности комиссии.

2.8. Содействовать проведению мероприятий, организуемых Межрегиональной организацией ПРГУ РФ.

III. Порядок работы Комиссий

3.1. Комиссии самостоятельно планируют свою работу.

Заседания Комиссий созываются по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие и считаются правомочными, если в них участвует более половины членов Комиссий от их списочного состава.

Решения Комиссий принимаются большинством голосов их членов, присутствующих на заседании.

Решения Комиссий носят рекомендательный характер.

На заседаниях Комиссий ведется протокол.

3.2. В заседаниях Комиссий могут принимать участие с правом совещательного голоса члены Комитета, не являющиеся членами определенной комиссии, члены Ревизионной комиссии Межрегиональной организации, эксперты, специалисты.

3.3. В целях оперативного рассмотрения неотложных вопросов решения Комиссий могут приниматься на основании опроса их членов с использованием для получения его результатов электронной почты, факсимильной связи. Принятые на основании опроса решения подтверждаются на очередном заседании комиссии.

3.4. Вопросы, которые относятся к ведению нескольких Комиссий, могут по инициативе Комиссий, а также по поручению органов Межрегиональной организации ПРГУ РФ готовиться и рассматриваться Комиссиями совместно. Совместные заседания Комиссий ведет по взаимной договоренности один из председателей Комиссий.

3.5. Председатель комиссии:

- руководит работой комиссии и организует подготовку к заседаниям;
- председательствует на заседаниях комиссии, осуществляет связь с Президиумом и председателем Межрегиональной организации ПРГУ РФ, от имени комиссии докладывает на заседаниях коллегиальных органов по обсуждаемым вопросам;
- информирует членов комиссии о выполнении и рассмотрении рекомендаций комиссии, вместе с членами комиссии обеспечивает выполнение решений комиссии.

3.6. Планы работы Комиссий (перспективные и текущие) формируются в соответствии с приоритетными направлениями деятельности Межрегиональной

организации ПРГУ РФ на основе предложений членов Комиссий, специалистов Аппарата Комитета, руководителей структурных подразделений Межрегиональной организации ПРГУ РФ, рассматриваются и утверждаются на заседаниях Комиссий и являются составной частью планов работы Комитета Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

3.7. Ведение делопроизводства, оповещение членов Комиссий о проведении заседания, организационно-техническое обеспечение работы Комиссий осуществляют секретари Комиссий.

3.8. Примерный перечень документов, входящих в делопроизводство постоянных комиссий Комитета Межрегиональной организации ПРГУ РФ:

1. Состав комиссии с указанием необходимых данных (Ф.И.О., № телефона, место работы).
2. Положение о комиссии.
3. Планы работы комиссии.
4. Справки, информации, аналитические записки, программы, методические рекомендации и другие разработки комиссии.
5. Нормативные документы, необходимые для работы комиссии.
6. Протоколы заседаний комиссии.
7. Заявления, предложения профсоюзных организаций, членов Профсоюза.
8. Справки по финансовым вопросам.
9. Другие документы.

В соответствии с Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236 "Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения" документы Комиссий имеют постоянный срок хранения.

3.9. Протокол заседаний Комиссий оформляется не позднее пяти дней после его проведения. В протоколе указывается:

- место и время проведения заседания,
- лица, присутствующие на заседании,
- наличие кворума,
- повестка дня заседания,
- вопросы, поставленные на обсуждение,
- принятые решения,
- результаты голосования.

Протокол подписывается председателем комиссии или его заместителем (в случае отсутствия председателя комиссии) и секретарем и хранится у секретаря в соответствии с номенклатурой дел.

3.10. По представлению председателей Комиссий в установленном порядке может производиться премирование отдельных членов Комиссий в связи с их активной деятельностью по направлениям работы Комиссий.

IV. Содержание работы Комиссий

4.1. Специфические цели, задачи и содержание работы Комиссий изложены в приложениях, которые являются составной частью настоящего Положения (приложения № 1-5).

V. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Комитетом Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

Комиссия
по организационной работе и кадровой политике

1. Осуществляет мониторинг и анализирует состояние профсоюзного членства, вырабатывает рекомендации по усилению мотивации пребывания в Профсоюзе работников, государственных и муниципальных служащих, сотрудников.

2. Вырабатывает предложения по совершенствованию организационной структуры Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

3. Обобщает практику организационной работы в структурных подразделениях Межрегиональной организации, вырабатывает рекомендации по ее улучшению и совершенствованию, организует обмен опытом работы, вырабатывает рекомендации по внедрению передового опыта, в том числе профорганизаторов Комитета.

4. Совместно с выборными органами профсоюзных организаций изучает причины отсутствия профсоюзных организаций в учреждениях, организациях на территориях муниципальных образований, разрабатывает методики их создания, оказывает содействие в проведении практической работы по вовлечению работников в Профсоюз, укреплению и созданию профсоюзных организаций.

5. Участвует в подготовке и проведении семинаров, встреч, круглых столов с профактивом, осуществляющим организационную работу в профсоюзных организациях.

6. Вносит предложения в планы работы Комитета по направлениям своей деятельности в целях реализации решений, принятых Конференцией Межрегиональной организации ПРГУ РФ и вышестоящими профсоюзными органами для проведения работы по созданию профсоюзных организаций, вовлечению в Профсоюз, формирования осознанного профсоюзного членства.

7. Разрабатывает предложения, организует проведение различных смотров, конкурсов среди профорганизаций, направленных на организационное укрепление и активизацию их деятельности, вырабатывает критерии оценки их результатов.

8. Разрабатывает предложения и методические рекомендации по проведению отчетов и выборов профорганов в структурных подразделениях Межрегиональной организации ПРГУ РФ, других организационных мероприятий.

9. Разрабатывает предложения по совершенствованию системы обучения профсоюзных кадров и актива, работы с резервом на должности председателей профсоюзных организаций.

10. Разрабатывает предложения по совершенствованию системы морального и материального поощрения членов Профсоюза, профсоюзных кадров и актива, социальных партнеров, способствующих формированию положительного имиджа организации, усилению мотивации профсоюзного членства, росту числа профсоюзных организаций.

11. Готовит предложения руководству Межрегиональной организации ПРГУ РФ по поощрению профсоюзных кадров и актива.

12. Подготавливает предложения по участию представителей Межрегиональной организации ПРГУ РФ в составах делегаций Профсоюза, ЛФП, выезжающих за границу в рамках сотрудничества с профсоюзными центрами зарубежных стран.

13. Вносит предложения по совершенствованию форм и методов информационной работы.

14. Взаимодействует в работе с Молодежным советом Комитета Межрегиональной организации Профсоюза по реализации концепции молодежной политики Профсоюза.

Комиссия
по охране труда, здоровья работников

1. Изучает, анализирует и готовит предложения по совершенствованию системы общественного контроля за состоянием охраны труда, здоровья работников в профсоюзных организациях, включенных в структуру Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

2. Содействует реализации решений выборных органов Межрегиональной организации ПРГУ РФ и Профсоюза в вопросах охраны труда, здоровья работников на рабочих местах.

3. Координирует работу и взаимодействует с уполномоченными по охране труда, внештатными техническими инспекторами, комиссиями по охране труда учреждений (организаций) в установлении деловых связей с работодателями, государственной и профсоюзной инспекциями труда.

4. Обеспечивает взаимодействие Комитета Межрегиональной организации ПРГУ РФ с региональными отделениями Фонда социального страхования РФ по вопросам обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваемости.

5. Изучает, обобщает и распространяет опыт работы выборных органов структурных подразделений Межрегиональной организации ПРГУ РФ в области охраны труда, здоровья работников.

6. Участвует в разработке предложений в проекты регионально-отраслевых соглашений, заключаемых на региональном и территориальном уровнях.

7. Оказывает помощь профсоюзным комитетам первичных и территориальных профсоюзных организаций, включенных в структуру Межрегиональной организации ПРГУ РФ, в подготовке соответствующих разделов коллективных договоров. Участвует в проверке хода их реализации.

8. Проводит анализ состояния производственного травматизма, условий охраны и безопасности труда, профессиональной заболеваемости в организациях и регионе. Обобщает предложения профсоюзных организаций по снижению производственного травматизма и улучшению условий труда и вносит их на рассмотрение Комитета и Президиума Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

9. Вносит предложения по совершенствованию системы обучения профсоюзного актива, уполномоченных по охране труда профсоюзных комитетов и членов комитетов (комиссий) по охране труда профсоюзных организаций.

10. Способствует организации обучения профсоюзного актива, уполномоченных по охране труда профсоюзных комитетов и членов комитетов (комиссий) по охране труда на базе Зонального учебно-методического центра профсоюзов.

11. Участвует в организации и проведении Дней охраны труда, по итогам их проведения готовит документы, в т.ч. для рассмотрения на Президиуме Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

12. На правах конкурсной комиссии подводит итоги смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный профсоюзного комитета по охране труда Межрегиональной организации Профсоюза» и выносит соответствующие предложения на рассмотрение Президиума Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

13. Разрабатывает рекомендации, методические материалы для профкомов профсоюзных организаций по вопросам охраны труда, здоровья и экологии.

Бюджетная комиссия

1. Вырабатывает предложения по осуществлению финансовой политики, принятой в Профсоюзе.

2. Проводит анализ формирования проекта бюджета Межрегиональной организации ПРГУ РФ на предстоящий год и совместно с финансовым отделом аппарата Комитета представляет его на утверждение Комитета Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

3. Осуществляет анализ полноты сбора членских профсоюзных взносов в профорганизациях, причин неисполнения решений Комитета, Президиума Межрегиональной организации ПРГУ РФ по порядку поступления и распределения членских взносов в Межрегиональной организации ПРГУ РФ, вырабатывает предложения по устранению нарушений финансовой дисциплины.

4. Формирует предложения по оказанию членам Профсоюза финансовой помощи в приобретении билетов на детские Новогодние представления.

5. Вырабатывает и формирует предложения по совершенствованию финансовой деятельности Межрегиональной организации ПРГУ РФ, форм и методов работы выборных профсоюзных органов по рациональному использованию членских взносов, направленных на реализацию уставных целей, в том числе, использования фондов дополнительной социальной поддержки членов Профсоюза, финансирования культурно-массовых и спортивных мероприятий, проводимых в интересах членов Профсоюза.

6. Организует контроль за исполнением смет структурными подразделениями Межрегиональной организации ПРГУ РФ и профсоюзного бюджета Межрегиональной организации Профсоюза.

Комиссия
по социальным и гуманитарным вопросам

1. Организует мониторинг и анализирует состояние дел по проблемам, входящим в компетенцию Комиссии, участвует в формировании и выполнении конкретных планов в соответствии с приоритетными направлениями работы Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

2. Разрабатывает предложения и участвует в формировании политики Межрегиональной организации ПРГУ РФ в гуманитарной сфере, организации культурно-досуговых, физкультурно-оздоровительных и иных мероприятий для членов Профсоюза и членов их семей.

3. Изучает предложения выборных профсоюзных органов, членов Профсоюза и участвует в формировании предложений по совершенствованию деятельности Межрегиональной организации ПРГУ РФ, форм и методов работы выборных профсоюзных органов, направленных на реализацию положений о фондах дополнительной социальной поддержки членов Профсоюза, созданных в Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

4. Изучает, анализирует и разрабатывает предложения по совершенствованию и координации деятельности Межрегиональной организации ПРГУ РФ по гуманитарным вопросам, организации и порядку финансирования культурно-досуговых, физкультурно-оздоровительных и иных мероприятий, проводимых в интересах членов Профсоюза.

5. Совместно с Бюджетной комиссией формирует предложения по оказанию членам Профсоюза финансовой помощи в приобретении путевок в детские оздоровительные лагеря, в приобретении билетов на детские Новогодние представления.

6. Участвует в формировании банка данных о наличии в регионе детских оздоровительных лагерей, разрабатывает предложения для выборных органов структурных подразделений Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

7. Рассматривает по поручению председателя Межрегиональной организации ПРГУ РФ ходатайства первичных профорганизаций, оформленные постановлениями профсоюзных комитетов, о выделении средств на санаторно-курортное лечение членам Профсоюза и вырабатывает предложения по оказанию финансовой поддержки.

8. Обобщает положительный опыт работы выборных органов Межрегиональной организации по организации мероприятий различной направленности для членов Профсоюза, проведению спортивной и оздоровительной работы.

9. Разрабатывает предложения и участвует в подготовке и проведении торжественных мероприятий, посвященных праздничным и юбилейным датам Профсоюза и Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

10. Разрабатывает проекты положений, организует и подводит предварительные итоги конкурсов, соревнований по направлениям работы Комиссии.

11. Разрабатывает методические рекомендации и информационные материалы в помощь выборным профсоюзным органам профсоюзных организаций.

Комиссия
по информационной политике

1. Определяет информационную политику Межрегиональной организации ПРГУ РФ, ее приоритетные направления и задачи и вносит их на рассмотрение Комитета и Президиума Межрегиональной организации ПРГУ РФ.

2. Вырабатывает рекомендации по:

- пропаганде идей, целей и задач профсоюзного движения, особенно среди молодежи, росту его авторитета в обществе, формированию имиджа Межрегиональной организации ПРГУ РФ как наиболее дееспособного защитника прав трудящихся,
- формам информационного взаимодействия и реализации права члена Профсоюза на информацию,
- сотрудничеству с печатными и электронными средствами массовой информации (федеральными, региональными, муниципальными),
- внедрению, развитию и повышению эффективности информационных каналов Межрегиональной организации ПРГУ РФ,
- внедрению в профсоюзную деятельность современных информационных технологий.

3. Проводит мониторинг информационных ресурсов первичных и территориальных профсоюзных организаций, Межрегиональной организации ПРГУ РФ анализирует их результаты и вырабатывает рекомендации, направленные на повышение их эффективности

4. Организует и подводит предварительные итоги конкурсов в рамках информационной политики.

5. Вырабатывает предложения по формам и темам профсоюзного обучения в рамках информационной политики, в том числе и обучения профсоюзного актива современным информационным технологиям

6. Разрабатывает методические рекомендации и информационные материалы в помощь профсоюзным организациям.